



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี

เรื่อง รายงานการตรวจสอบการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบ
ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญและองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณและเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร ได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลสะพลี เป็นที่เรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอประกาศรายงานการตรวจสอบการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกฤษฎา โลพิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี



เทศบาลตำบลสะพลี
 งบปี ๒๕๖๕
 วันที่ 4 เม.ย ๒๕
 เลข 13 48

ที่ ตผ ๐๐๖๓.๕ ขพ/๒๕๑

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร
 ถนนปรมินทรมรรคา ตำบลท่าตะเภา
 อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลสะพลี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลสะพลี ที่ ขพ ๕๓๓๐๕/๓๓๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
 ของเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลสะพลี อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ได้ส่งรายงานการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลสะพลี เสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

- สทว. จ. ชุมพร สำนักงานตรวจสอบงบการเงิน

ขอแสดงความนับถือ

สำหรับปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2564

Quoel Rong

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอุบลวรรณ รักขเกลี้ยง)

Signature

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

4/4/65

สำเนาถูกต้อง

- เห็นควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผู้ส่งเนียบการ

ในลักษณะที่เกี่ยวข้องต่อไป

- เมื่อไปรษณีย์มาถึงแล้ว

โทร. ๐-๗๗๕๐-๔๑๔๔-๖

โทรสาร ๐-๗๗๕๐-๔๑๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_cpn@oag.go.th

Signature
 4/12/65

นางสาวรัชฎิ ชุมสนิท
 ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรชนี ชุมสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลสะพลี ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลสะพลี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง

M. Charn

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

นางสาวรัชฎิ ชุมสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง



กับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงาน หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากรายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง

สำเนาถูกต้อง

M. Armat

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

นางสาวรัชชณี ชุ่มสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ยอดลูกหนี้ค้างค้างทั้งหมด

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุน ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดินตามราคาทุน

หน่วยงานแสดงรายการอาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยงานรับรู้รายการ อาคาร และอุปกรณ์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุด ตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 จะรับรู้สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ *TH/Amal*

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรัชนิ ชุมสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

1. อาคารถาวร	15-40 ปี
2. อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8-15 ปี
3. สิ่งก่อสร้าง	
3.1 สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	15-25 ปี
3.2 สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	5-15 ปี
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12 ปี
5. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30 ปี
6. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	15-20 ปี
7. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10 ปี
8. ครุภัณฑ์การเกษตร	2-10 ปี
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10 ปี
10. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10 ปี
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10 ปี
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5-15 ปี
13. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5 ปี
14. ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5 ปี
15. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5 ปี
16. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2-5 ปี
17. ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	2-5 ปี
18. ครุภัณฑ์อาวุธ	5-10 ปี
19. ครุภัณฑ์สนาม	2-5 ปี
20. ครุภัณฑ์อื่น	2-15 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

WAT

สำเนาถูกต้อง

๕

นางสาวรชปี ชุมสนิ
ผู้อำนวยการกองคลัง

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

เทศบาลตำบลสะพลีแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณ ตามประกาศกำหนดอายุการใช้งานราคาสินทรัพย์ของเทศบาลตำบลสะพลี ดังนี้

1. ถนนคอนกรีต	10-20	ปี
2. ถนนลาดยาง	3-10	ปี
3. สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50	ปี
4. เชื้อนดิน	20-50	ปี
5. เชื้อนปูน	50-80	ปี
6. อ่างเก็บน้ำ	30-80	ปี
7. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3-80	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือการบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.9 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงาน จะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม ภายใน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินฝากเมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินหมุนเวียน

5.10 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บเองในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งเป็นรายได้ที่เกิดจากการดำเนินกิจการตามปกติ เช่น รายได้ภาษี รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้ค่าปรับ รายได้ดอกเบี้ย และเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแนในการเกิดขึ้นของรายได้ และสามารถวัดมูลค่าของรายการ

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรชนี ขุ่มสนิท

ผู้อำนวยการกองคลัง

นางสาวรชนี ขุ่มสนิท

ดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาคกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่องค์กรหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.11 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่รัฐบาลดำเนินการจัดเก็บและจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปีงบประมาณ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ภาษีสรรพสามิต ภาษีธุรกิจเฉพาะ ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.12 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารเสริม(นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้ผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลกส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.13 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดรับรู้เข้าเป็นเงินรายได้ระหว่างปีงบประมาณ

5.14 ค่าใช้จ่ายบุคคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคคลและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.15 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน คือ ค่าใช้จ่ายที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ ทั้งที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว หน่วยงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.16 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย คือ ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการประชุม รวมถึงค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ หน่วยงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

สำเนาถูกต้อง

๕

นางสาวรัชนิ ชุ่มสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

5.17 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ คือ มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคในระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคา หมายถึง การปันส่วนต้นทุนของสินทรัพย์ถาวรอย่างเป็นระบบตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาเกิดจากการสูญเสียศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ถาวรอันเนื่องมาจากเวลาการใช้งานและความล้าสมัย หน่วยงานจะต้องรับรู้การสูญเสียศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ถาวรในรูปของค่าเสื่อมราคาคู่กับค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นประจำในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี

5.20 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นเพื่อดำเนินงาน โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงิน หรือไม่ได้รับสินค้าหรือบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.21 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น *Malinnal*

สำเนาถูกต้อง

๗

นางสาวรัชนิ จุ่มสันท

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

เงินฝากสถาบันการเงิน

28,632,853.86

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

28,632,853.86

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

รายได้ค้างรับ

124,193.86

รวม

124,193.86

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ

30,800.00

ลูกหนี้ค่าภาษี

681.98

หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

(6,976.00)

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการและลูกหนี้ค่าภาษี (สุทธิ)

24,505.98

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

148,699.84

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการและลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	ยังไม่ถึงกำหนด		เกินกำหนดชำระ		รวม
		ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน		
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	11,781.00	1,650.00	17,369.00	30,800.00	
ลูกหนี้ค่าภาษี	-	-	681.98	681.98	

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินฝากประจำ

24,395,831.84

รวมเงินลงทุนระยะสั้น

24,395,831.84

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

วัสดุคงคลัง

49,231.00

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

49,231.00

หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย:บาท)

เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

7,390,784.81

รวมเงินลงทุนระยะยาว

7,390,784.81

รวม

สำเนาถูกต้อง

๕

นางสาวรัชนิ ชุมสนท.

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)
ที่ดิน	5,248,967.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	26,982,436.41
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(7,786,962.45)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>19,195,473.96</u>
ครุภัณฑ์	4,692,859.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(2,178,339.08)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>2,514,519.92</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u><u>26,958,960.88</u></u>

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)
ถนน	6,509,817.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(4,040,627.46)
ถนน (สุทธิ)	<u>2,469,189.54</u>
สะพาน	2,269,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(538,680.55)
สะพาน (สุทธิ)	<u>1,730,319.45</u>
อ่างเก็บน้ำ	315,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(258,534.73)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	<u>56,965.27</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	13,780,450.87
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(7,598,095.60)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>6,182,355.27</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>10,438,829.53</u></u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย:บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	46,687.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	12,138.57
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u><u>58,826.17</u></u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)
เงินประกันสัญญา	116,800.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u><u>116,800.00</u></u>

สำเนาถูกต้อง

๗

นางสาวรัชนิ ขุ่มสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

[Signature]

หมายเหตุ 15 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	181,955.00
รายได้อากร	15,508.47
รายได้ค่าธรรมเนียม	99,594.90
รายได้ค่าปรับ	23,550.00
รายได้ใบอนุญาต	3,205.00
รายได้ค่าเช่า	59,815.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	451,028.12
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	150,400.00
รายได้อื่น	81,360.55
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,066,417.04</u>

หมายเหตุ 16 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	456,974.86
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	12,256,184.47
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดเก็บรายได้ฯ	1,042,274.36
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	45,895.62
รายได้ภาษีสรรพสามิต	1,759,729.39
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	20,604.23
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	9,715.18
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	585,493.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>16,176,871.11</u>

หมายเหตุ 17 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	14,301,199.01
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	67,872.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>14,369,071.01</u>

หมายเหตุ 18 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	4,039.57
รายได้อื่น	4,039.57
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>4,039.57</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>4,039.57</u>

สำเนาถูกต้อง

๙

นางสาวรัชนิ ชุ่มสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓๒/๓๓๗

หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,262,272.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,711,120.00
เงินประจำตำแหน่ง	269,418.00
ค่าจ้าง	234,780.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,015,080.00
เงินค่าครองชีพ	133,000.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	28,300.00
เงินสมทบ กบท.	513,910.42
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	96,258.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,423.00
ค่าเช่าบ้าน	340,000.00
เงินเพิ่ม	28,060.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	13,638,621.42

หมายเหตุ 20 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	267,247.50
ค่าตอบแทนอื่น	8,400.00
รวมค่าตอบแทน	275,647.50

หมายเหตุ 21 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	70,700.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	83,156.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	509,564.37
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	548,665.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,120,650.00
ค่าเช่า	44,500.00
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	25,500.00
ค่าประชาสัมพันธ์	73,390.00
ค่าใช้สอยอื่น	182,798.00
รวมค่าใช้สอย	2,658,923.37

สำเนาถูกต้อง

W/Amol

๕

นางสาวรัชฎิ ชุมสนิท
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ค่าใช้จ่ายที่มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้
1. ค่าจ้างเหมาติดตั้งเต็นท์โคม โครงการจัดตั้งจุดคัดกรอง จำนวน 15,000.00 บาท
 2. ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกล่องโครงการจัดตั้งจุดตรวจ จำนวน 45,600.00 บาท
 3. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ณรงค์ โควิด - 19 จำนวน 3,000.00 บาท
 4. ค่าป้ายไว้นิลจุดคัดกรอง จำนวน 500.00 บาท
 5. ค่าสปอตรถแห่ณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคโควิด จำนวน 1,500.00 บาท

หมายเหตุ 22 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุที่ใช้ไป

(หน่วย:บาท)

รวมค่าวัสดุ

1,249,849.72

1,249,849.72

ค่าวัสดุ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ โครงการจัดตั้งจุดคัดกรองการเดินทางเข้า - ออก เส้นทางสายรองในเขตเทศบาล
ตำบลสะพลี จำนวน 20,850.00 บาท

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา ในการปฏิบัติงานของบุคลากร (น้ำยาฆ่าเชื้อ เสื้อเอี๊ยม หมวก

ผ้าหอน เจลล้างมือ Face Shield) จำนวน 52,220.00 บาท

หมายเหตุ 23 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

(หน่วย:บาท)

ค่าน้ำประปาและบาดาล

557,171.23

ค่าโทรศัพท์

60,326.83

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

7,556.34

ค่าบริการไปรษณีย์

64,257.24

รวมค่าสาธารณูปโภค

5,500.00

694,811.64

หมายเหตุ 24 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(หน่วย:บาท)

ครุภัณฑ์

888,982.30

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

875,210.16

รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

1,558,192.16

3,322,384.62

W. K.

สำเนาถูกต้อง

๕

นางสาวรัชฎิ ชุมสนธิ

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 25 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	177,767.86
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	13,750.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	39,050.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	4,147,300.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	2,217,273.80
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	123,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	25,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>6,758,641.66</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	<u><u>6,758,641.66</u></u>

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้
 - ค่าจัดซื้อถุงยังชีพสำหรับผู้กักตัว จำนวน 39,050.00 บาท

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

หนังสือจะสุญและหนังสือ	6,976.00
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	21,044.33
ค่าใช้จ่ายอื่น	151,931.29
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>179,951.62</u>

Handwritten signature

สำเนาถูกต้อง

✓

นางสาวรัชนิ ชุมสนิท
 ผู้อำนวยการกองคลัง